



CHARGÉE / CHARGÉ DE MISSION UNIVERSITAIRE - INSTITUT FRANÇAIS DU VIETNAM À HANOÏ - CONTRAT DE RECRUTEMENT SUR PLACE (CRSP)

Emploi-type principal : **ATTACHEE / ATTACHE DE COOPERATION**
Domaine d'activité : **COOPÉRATION ET ACTION CULTURELLE**
Code Emploi-type NOMADE : **CAC-05**
Emploi-référence RIME : **FP2DIP05 CONSEILLERE/CONSEILLER DE COOPERATION**
Domaine fonctionnel RIME : **DIPLOMATIE-RELATIONS INTERNATIONALES**

Affectation :	INSTITUT FRANCAIS DU VIETNAM A HANOI
Lieu de travail :	Ambassade de France au Vietnam 57 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội VIETNAM
Numéro du poste de travail :	0001014167

Emploi(s)-type de rattachement	Domaine(s) d'activité	Pourcentage
ATTACHEE / ATTACHE DE COOPERATION	Coopération et action culturelle	100

Description synthétique du poste

Le chargé de mission universitaire est responsable de la cohérence du dispositif français d'attractivité auprès des étudiants et alumni vietnamiens.

- Supervision de l'équipe Campus France Vietnam pour la promotion de la mobilité étudiante vers la France, et la mise en place de la procédure Etudes en France
- Mise en œuvre des programmes de bourses de l'Ambassade de France au Vietnam
- Pilotage du réseau des anciens étudiants vietnamiens France Alumni Vietnam
- Soutien de l'Attaché de Coopération scientifique et universitaire sur les dossiers de coopération universitaire

Composition de l'équipe de travail

Basé à l'Ambassade de France au Vietnam auprès de l'Attaché de Coopération scientifique et universitaire

- Équipe Campus France :
 - 4 personnes à Hanoi,
 - 1 à Danang,
 - 1 à Hue,
 - 4 à Ho Chi Minh-Ville
- Équipe Bourses : 1 personne à Hanoi; 1 à Ho Chi Minh-Ville
- Équipe Alumni : 1 personne à Hanoi
- 1 Chargé de mission France Alumni Vietnam

Activités principales

Spécialiste des systèmes d'enseignement supérieur français et vietnamien, il/elle est un interlocuteur stratégique pour faire le lien entre les différents services concernés par les enjeux de la mobilité étudiante, de la coopération universitaire ou des relations avec les anciens étudiants vietnamiens.

PROMOTION

- Promouvoir l'enseignement supérieur français (en France et au Vietnam) auprès des étudiants vietnamiens, de leurs familles et des relais d'influence par la conception et la mise en œuvre de projets (salons, conférences, forums, rencontres, etc.) ;
- Piloter la procédure "Études en France", vérification et instruction SCAC des dossiers ;
- Coordonner les équipes Campus France sur l'ensemble du pays ;

BOURSES

- Superviser l'équipe en charge des bourses d'études ;
- Organiser la sélection et la mise en route des boursiers d'excellence du gouvernement français ;
- Suivi de programmes de bourses d'établissements vietnamiens et du Ministère vietnamien de l'Education et de la Formation en cofinancement avec l'Ambassade de France au Vietnam ;
- Assurer un rôle d'interface avec l'agence Campus France à Paris ;

FRANCE ALUMNI VIETNAM

Animer et développer la communauté des diplômés vietnamiens de l'enseignement supérieur français à travers le réseau France Alumni Vietnam ;

Pour chacune de ces missions : définir et mettre en place une programmation annuelle budgétaire.

Environnement professionnel

Autres services de l'Ambassade

- Service des visas
- Business France

Département : DGM - DCERR

Liaisons fonctionnelles

FRANCE

Etablissements d'enseignement supérieur français

MESRI

Agence Campus France

Union des Etudiants Vietnamiens

France Education International

VIETNAM

Etablissements d'enseignement supérieur

Lycées Français, internationaux, vietnamiens

Agence Universitaire de la Francophonie

Chambre de Commerce & d'Industrie

Agences intermédiaires de mobilité

Homologues d'autres ambassades, ou agences (DAAD,...)

Conditions particulières d'exercice

Forte disponibilité et réactivité

Durée d'affectation attendue

Profil statutaire du poste

- A, Agent contractuel, Agent contractuel

Agent contractuel ou titulaire de la Fonction publique

Contacts

Attaché de coopération scientifique et universitaire : eric.molay@ifv.vn

Conseiller de coopération et d'action culturelle : etienne.rolland-piegue@diplomatie.gouv.fr

Compétences

Légende :



Facultatif



Débutant



Pratique



Maîtrise



Expert

Connaissance

Requise

Acteurs français et locaux du domaine d'activité



Conduite et gestion de projet



Culture pluridisciplinaire



Environnement administratif, institutionnel et politique



Gestion budgétaire et comptable



Industries culturelles et créatives



Numérique et innovation



Promotion à l'export



Réseaux et procédures de la coopération



Savoir-faire

Requise

Compétences		
Animer un réseau, une communauté	■ ■ □ □	
Conduire un projet, une démarche	■ ■ ■ □	
Coordonner	■ ■ ■ ■	✓
Elaborer un plan d'action, un programme	■ ■ □ □	
Lever des fonds	■ ■ □ □	
Mener une veille	■ ■ □ □	
Négocier	■ ■ ■ □	
Promouvoir une action, une démarche	■ ■ ■ □	
Rendre compte	■ ■ ■ □	
<u>Savoir-être</u>		<i>Requise</i>
Adaptabilité au contexte interculturel	■ ■ ■ □	
Aisance relationnelle	■ ■ ■ □	
Esprit de synthèse	■ ■ ■ □	
Etre force de proposition	■ ■ ■ □	
Sens de l'analyse	■ ■ ■ □	
Sens des relations publiques	■ ■ ■ □	
<u>Compétence outil</u>		<i>Requise</i>
Bureautique	■ ■ ■ □	
<u>Compétence linguistique</u>		<i>Requise</i>
Anglais	C1 Autonome	
Langue du pays d'affectation	■ □ □ □	

Diplômes ou expérience professionnelle recommandée pour exercer les fonctions
Diplôme : Master Expérience professionnelle : dans une institution en lien avec la mobilité entrante ou sortante

