

ĐẠI SỨ QUÁN PHÁP TẠI VIỆT NAM | VIỆN PHÁP TẠI VIỆT NAM

THÔNG BÁO TUYỂN THỰC TẬP SINH

Bộ phận Văn hóa tại Viện Pháp tại Việt Nam
Văn phòng tại TP. Hồ Chí Minh

Nhiệm vụ : Người được tuyển dụng sẽ hỗ trợ người phụ trách văn hóa của IFV thực hiện các nhiệm vụ chính như sau:

- Hỗ trợ tổ chức các sự kiện trong mùa hoạt động của IFV (đón tiếp người tham dự, công chúng, v.v...)
- Hỗ trợ hành chính: dịch thuật các văn bản hành chính (hóa đơn, báo giá, v.v...)
- Cập nhật cơ sở dữ liệu và lưu trữ tài liệu liên quan đến các dự án văn hóa
- Thực hiện công tác theo dõi tin tức văn hóa, nghệ thuật tại Thành phố Hồ Chí Minh

Người được tuyển dụng có thể được yêu cầu làm thêm một số nhiệm vụ khác tùy thuộc vào hoạt động của bộ phận văn hóa

Kỹ năng yêu cầu :

- Sinh viên đang theo học một chương trình đại học (từ năm thứ 3 trở lên) các ngành Ngôn ngữ Pháp, Khoa học Xã hội và Nhân Văn, Quản lý dự án hoặc các ngành liên quan
- Trình độ tiếng Pháp (tối thiểu B2)
- Tiếng Việt lưu loát, kỹ năng viết tốt
- Quan tâm sâu sắc đến văn hóa và tổ chức sự kiện
- Thích khám phá, học hỏi
- Dễ dàng giao tiếp trong bối cảnh đa văn hóa
- Năng động và tự chủ

Hồ sơ dự tuyển bao gồm (theo định dạng PDF) :

- CV bằng tiếng Pháp
- Thư động lực bằng tiếng Pháp

Hợp đồng sẽ được ký kết giữa ba bên gồm Viện Pháp tại Việt Nam, thực tập sinh và cơ sở giáo dục đại học của sinh viên. Thời hạn hợp đồng từ 6 đến 12 tháng và được hưởng thù lao theo quy định hiện hành tại thời điểm thực tập.

Thời gian bắt đầu làm việc : 03 tháng 09 năm 2026

Địa điểm làm việc: Văn phòng Viện Pháp tại Việt Nam ở Thành phố Hồ Chí Minh, trong khuôn viên Tổng Lãnh sự quán Pháp.

Hồ sơ đầy đủ vui lòng gửi về địa chỉ email : **ha.kieu.anh@ifv.vn**

Tiêu đề email : « Candidature au poste Stagiaire au Service culturel - [họ và tên] »

Hạn chót nộp hồ sơ: Hết ngày 13/08/2026.

